

---

**IUHVEDno-2025-1382**

**Valintapäätös, esihenkilön vakituinen virka Rosenkulla**

Valmistelu ja lisätiedot:

tulosityksikköpäällikkö (ikäntyneiden asumispalvelut) Heidi Nastolin  
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen ikäntyneiden palvelujen esihenkilön vakituinen virka on ollut haettavana 14.3-31.3.2025 Laura.fi, Kuntarekry.fi, Jobly.fi, Duunitori.fi ja Oikotie.fi -sivustoilla sekä TE-palveluiden Työmarkkinatori-alustalla.

Tehtävän kelpoisuusvaatimuksena on sosiaali- tai terveystieteiden ammattikorkeakoulututkinto tai aiempi opistotasoinen tutkinto sekä rekisteröinti sosiaali- ja terveydenhuollon ammattihenkilöiden rekisteriin. Alan työkokemus, kokemus esihenkilötyöstä sekä johtamisopinnot luetaan eduksi. Kielitaitovaatimuksena toisen kotimaisen kielen hyvä suullinen ja kirjallinen taito sekä toisen kotimaisen kielen hyvä suullinen taito katsotaan eduksi sekä soveltuvuus tehtävään.

Hakuajan puitteissa jätettiin kolme (3) hakemusta. Kelpoisuusehdot täyttävistä hakijoista kaksi (2) kutsuttiin haastatteluun. Haastattelijoina toimivat tulosityksikköpäällikkö Heidi Nastolin ja palveluvastaavat Ansa Bergheim ja Nina Martikainen. Hakemuksien sekä haastattelujen pohjalta on suoritettu kokonaisarvio. Kokonaisarviossa on huomioitu kelpoisuus, aikaisempi työkokemus ikäntyneiden palveluissa, työkokemus esihenkilönä toimimisesta sekä hakijan vahvuudet ja sopivuus esihenkilön virkaan.

Esihenkilön virkaan esitetään sairaanhoitaja Jessica Meriheinä. Valitun ansioiksi katsotaan kelpoisuuden lisäksi työkokemus ikäntyneiden parissa sekä 2v 3 kk työkokemus esihenkilönä toimimisesta ympärivuorokautisessa palveluasumisessa.

Tehtäväkohtainen palkk: 3543,54 €/kk

Työaika: 38h 15 min. /vko

Koeaika: 6 kk

**Päätöksen peruste**

Toimivalta: Hallintosäntö 52 §: Toimialajohtaja, vastuualuejohtaja, tulosityksikön päällikkö ja toimintayksikön esihenkilö valitsee muun alaisensa henkilöstön. Vakituisiin palvelussuhteisiin ottamisissa noudatetaan periaatetta, jossa päätösvalta siirtyy yhden johtamistason ylöspäin.

Sovellettu oikeusohje: Työsopimuslaki

**Päätös**

Päätän, että sairaanhoitaja Jessica Meriheinä valitaan esihenkilön virkaan 1.5.2025 alkaen. Koeaika on 6 kuukautta. Tehtäväkohtainen palkka on 3543,54 e/kk.

*\*\*\* Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu \*\*\**

**Tiedoksi**

valittu, muut hakijat, vastuualuejohtaja (ikäntyneiden palvelut), palveluvastaava (asumispalvelut, alue 2), Palveluiden järjestäminen -lautakunta

**Allekirjoitus**

Heidi Nastolin, tulosityksikönpäällikkö (asumispalvelut, ikäntyneiden palvelut)

---

## **Oikaisuvaatimus**

§ 3

### **Oikaisuvaatimusohje**

Hyvinvointialuelaki 139 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- hyvinvointialueen jäsen.

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukiolon päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Itä-Uudenmaan aluehallitus ja lautakunnat sekä niiden jaoston ja alaisen viranomaisen päätöksestä asianomaiselle toimielimelle.

Oikaisuvaatimus toimitetaan kirjaamoon.

Yhteystiedot, posti- ja käyntiosoite:

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamo

WSOY-talo, Mannerheiminkatu 20 K 3 krs, 06100 Porvoo

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)itauusimaa.fi

---

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Itä-Uudenmaan aluehallituksen kirjaamosta.